

Aanbesteding warme drankenautomaten

Marktconsultatie

Document:	Marktconsultatie
Aanbesteding:	Warme drankenautomaten
Aanbesteder:	Gemeente Haarlemmermeer
Procedure:	Europees openbaar
Kenmerk:	2026-536
Datum:	29-1-2026
Status:	definitief
Versie	1
Aantal pagina's:	5

Inleiding

Met meer dan 160.000 inwoners behoort de gemeente Haarlemmermeer (hierna: de gemeente) tot de twintig grootste gemeenten van Nederland. Er zijn 31 dorpen en kernen verspreid over een gebied van 20.650 hectare. Kenmerkend voor de gemeente is de dynamiek en diversiteit: grootschaligheid tegenover kleinschaligheid, van stadse proporties tot klein authentiek dorps karakter, hightech tegenover ambachtelijke teelt. De gemeente verkeert in een constant proces van vernieuwing: door de ontwikkeling van Schiphol en door de aanleg van infrastructuur, bedrijventerreinen en woongebieden, maar ook door de investeringen in groen en recreatie. Als vestigingsplaats voor bedrijven geldt de gemeente nationaal en internationaal als toplocatie. Al jarenlang vormt de gemeente de economische motor van Nederland en is het kloppend hart in de Randstad. Er werken ongeveer 1400 collega's bij de gemeente. Verdeeld over 20 clusters werken zij dagelijks aan de ambitie van de gemeente om één van de beste servicegemeenten van Nederland te worden. De gemeente is voornemens om een aanbesteding te starten voor warme drankenautomaten. Deze marktconsultatie verkent de mogelijkheden en onmogelijkheden voor de inhoud en vorm van een nieuwe overeenkomst. De gemeente vraagt u hieraan mee te werken door het invullen van een vragenlijst.

1.1 Doel en procedure van de marktconsultatie

Deze marktconsultatie verkent de mogelijkheden en onmogelijkheden ten behoeve van de aankomende bovengenoemde aanbesteding in 2026. Ter voorbereiding ontvangen wij graag uw schriftelijke beantwoording van de gestelde vragen in de vragenlijst. Uw reactie op deze marktconsultatie zal uitsluitend gebruikt worden om te komen tot optimale strategie, planning/programma van eisen/gunningscriteria en zal geen enkele rol spelen bij de beoordeling in toekomstige aanbestedingstrajecten. De reacties van de marktpartijen op de vragen worden verwerkt en vertrouwelijk behandeld. Van de marktconsultatie wordt een geanonimiseerd verslag gemaakt. Dit verslag wordt opgenomen in eventuele aanbestedingsdocumenten.

1.2 Overige randvoorwaarden

Deelname aan de marktconsultatie is geheel vrijwillig en vrijblijvend. Deelnemende partijen kunnen geen aanspraak maken op vergoedingen van eventueel gemaakte kosten in het kader van de marktconsultatie. Er kunnen op geen enkele wijze rechten worden ontleend aan de ten behoeve van de marktconsultatie verstrekte informatie. Dit geldt zowel voor gemeente als voor de marktpartij. De informatie die wordt verstrekt gedurende de marktconsultatie kan afwijken van de informatie die in een later stadium wordt verstrekt ten behoeve van een eventuele aanbestedingsprocedure. De gemeente zal desgevraagd de door marktpartijen verstrekte informatie vertrouwelijk behandelen. Door deelname aan deze marktconsultatie stemt u er mee in dat de door u verstrekte informatie door gemeente mag worden gebruikt in (de voorbereiding van) de aanbesteding. Tevens verklaart u akkoord te zijn met alle genoemde voorwaarden en de vragen waarheidsgetrouw te hebben beantwoord.

Dit marktconsultatiedocument is op 29 januari 2026 gepubliceerd op www.tenderned.nl.

Als u besluit te reageren op de marktconsultatie gelden de volgende voorwaarden:

- Voor het verstrekken van de informatie worden geen kosten vergoed.
- De door u verstrekte documenten worden na afloop niet standaard geretourneerd.
- Ten behoeve van het vergaren van de informatie is door Haarlemmermeer een vragenlijst opgesteld (pdf-document). Uw antwoorden en toelichting vermeldt u in het bijgevoegde Excel document en stuurt u via de berichtenmodule in TenderNed.nl.
- Dit document en de bijlagen zijn met zorg samengesteld. Mocht u desondanks tegenstrijdigheden of onvolkomenheden tegenkomen, dan dient u dit zo spoedig mogelijk aan de contactpersoon van Haarlemmermeer schriftelijk kenbaar te maken.

- Indien naderhand blijkt dat er onvolkomenheden in dit document zitten, kan dit de gemeente Haarlemmermeer niet worden aangerekend.
- Alle communicatie inzake deze consultatie verloopt via www.TenderNed.nl.
- De voertaal tijdens deze marktconsultatie is Nederlands.

1.3 Inleverdatum

Om uw reacties in ogeschouw te kunnen nemen voordat de aanbesteding wordt gestart, vragen wij u uw reactie te geven vóór de in paragraaf 1.4 genoemde datum en tijd.

1.4 Planning

De planning van onderhavige procedure ziet er als volgt uit:

Actie	Data
Publiceren marktconsultatiedocument	29-01-2026
Indienen vragen door geconsulteerde	13-02-2026
Publiceren Nota van Inlichtingen	20-02-2026
Indienen reactie door geconsulteerde	27-02-2026 14:00 uur
Geanonimiseerde terugkoppeling resultaten op hoofdlijnen	Medio maart 2026

1.5 Vragenlijst

Door middel van het beantwoorden van de onderstaande vragenlijst met het antwoordformulier (Excel bijlage), kunt u uw reactie geven op de onderwerpen waarop de gemeente graag informatie van de markt ontvangt. Daarnaast willen wij u de gelegenheid bieden om aanvullende informatie aan ons beschikbaar te stellen. Om uw antwoorden in het juiste perspectief te kunnen plaatsen, is het van groot belang om de argumentatie achter uw antwoord te kennen. Wij verzoeken u daarom om niet alleen uw mening/visie of mogelijkheden te geven, maar waar mogelijk ook de achterliggende argumentatie bij te geven. Wij danken u voor de getoonde interesse en inspanningen om tot een reactie te komen.

Nr.	Vragen	
	Aanbesteding	
1	Wat maakt voor u een aanbesteding aantrekkelijk om in te schrijven?	
2	Wat raadt u af voor onze aanbesteding (onhaalbare eisen/criteria)?	
	Trends en ontwikkelingen	
3	Welke relevante conceptuele ontwikkelingen verwacht u de komende jaren, waar de gemeente Haarlemmermeer in de aanbesteding rekening mee zou kunnen houden (denk hierbij o.a. aan aanbod, soort automaten en/of dienstverlening)?	
4	In hoeverre is het gebruikelijk om bij een opdrachtgever samen te werken met leveranciers uit andere ketens, en hoe wordt deze samenwerking ervaren (bijvoorbeeld met schoonmaak-, catering- of afvalbedrijven)?	
	Prijs	
5	Welke prijsopbouw ziet u bij voorkeur terug op het prijzenblad om een correcte inschrijving te kunnen doen?	
	Functionaliteit	
6	Welke innovaties of ontwikkelingen zijn er in de markt om automaten op afstand uit te lezen en/of problemen op afstand op te lossen?	
	Duurzaamheid	
7	In hoeverre is het binnen de markt gebruikelijk dat leveranciers consumpties aanbieden waarvoor geen roerstokjes, suiker- of zoetstofzakjes en theezakjes nodig zijn, en in welke mate draagt dit bij aan het beperken van restafval bij het gebruik van consumptieautomaten?	
8	Welke overige inspanningen zijn gangbaar om het restafval dat vrijkomt bij het gebruik van een consumptieautomaat tot een minimum te beperken?	
9	Op welke wijze is het binnen de branche gebruikelijk om de circulariteit van producten en reststromen (zoals koffiedik en theezakjes) te rapporteren?	
10	Welke functionaliteiten hebben invloed op de energiezuinigheid van automaten?	